



ATA DA 397ª ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL DE LETRAS,

realizada em 19 de julho de 2017.

No décimo nono dia do mês de julho de dois mil e dezessete, às quatorze horas, na Sala 21 do Prédio Paulo Freire (antigo REUNI) do Instituto de Ciências Humanas e Sociais, realizou-se a 397ª Assembleia Departamental de Letras, sob presidência da Chefe do Departamento, Profa. **Eva Ucy Miranda Sá Soto**. Foi registrada a presença dos professores efetivos: **Adail Sebastião Rodrigues Júnior, Alexandre Agnolon, Andreia Chagas Rocha Toffolo, Anelise Fonseca Dutra, Bernardo Nascimento de Amorim, Clézio Roberto Gonçalves, Elzira Divina Perpétua, Emílio Carlos Roscoe Maciel, Ivanete Bernardino Soares, José Luiz Vila Real Gonçalves, Leandra Batista Antunes, Luiz Antônio dos Prazeres, Maria Clara Versiani Galery, Natália Fontes de Oliveira, Paulo Henrique Aguiar Mendes, Rita Cristina Lima Lages, Rivânia Maria Trotta Sant'Ana, Sérgio Raimundo Elias da Silva, Soélis Teixeira do Prado Mendes, Vanderlice dos Santos Andrade Sól e William Augusto Menezes** e dos professores substitutos: **Isabela de Vasconcellos Piva, Nathan Botelho Andrade, Sineide Gonçalves e Thaís Maíra Machado de Sá**. Encontram-se afastados oficialmente os professores: **Adriana Silvia Marusso** (evento na FALE/UFMG), **Ana Paula Antunes Rocha** (licença-saúde), **Cilza Carla Bignotto** (capacitação: Pós-doutorado), **Eli Ribeiro dos Santos** (capacitação: Mestrado), **Fábio César Montanheiro** (capacitação: Pós-doutorado), **Giácomo Patrocínio Figueiredo** (participação no 44º ISFC – Wollongong/Austrália), **Leina Cláudia Viana Jucá** (evento na FFLHC/USP), **Melliandro Mendes Galinari** (capacitação: Pós-doutorado). Professores ausentes: **Eliane Mourão, José Luiz Foureaux de Souza Júnior**. A representação discente encontra-se vacante no momento. **1. EXPEDIENTE. 1.1. Foram justificadas as ausências dos professores efetivos: Dayse Garcia Miranda** (consulta médica), **Kassandra da Silva Muniz** (reunião NEAB), **Pâmela Carolina Barbosa Verona dos Santos** (ausência de intérprete de LIBRAS), **Mônica Fernanda Rodrigues Gama** (mal-estar). **1.2. Apreciação da ata da 396ª AD.** Com a ressalva de inclusão do Prof. Clézio Roberto Gonçalves de informação na linha 159, foi aprovada por 19 (dezenove) votos favoráveis e 04 (quatro) abstenções. **1.3. Apreciação da ata da reunião extraordinária realizada em 12.07.2017.** Sem ressalvas, a ata foi aprovada por 21 (vinte e um) votos favoráveis e 02 (duas) abstenções. **1.4. Comunicações. 1.4.1. Informes do Departamento:** A Presidente informou sobre: **1.4.1.1.** A importância da correção, até o dia 25 de julho, ao meio dia, dos dados da planilha de controle acadêmico, enviada pela Pró-Reitoria de Administração e repassada pelo secretário aos docentes. **1.4.1.2.** Conversa com o advogado da ADUFOP sobre a resolução CEPE 7217, que alterou os recessos acadêmicos: o advogado aguarda a aprovação e disponibilização da ata do CEPE, para analisar todos os possíveis desdobramentos jurídicos. **1.4.1.3.** O comparecimento à Assembleia Departamental ser regimentalmente obrigatório, sendo prioritário a outros compromissos institucionais, inclusive a aulas e reuniões. Caso haja necessidade de justificar ausência por questões institucionais, solicita-se que se faça com antecedência para que haja a possibilidade de contagem de quórum. A justificativa deverá ser comprovada com envio de documentação, sendo esta a terceira e última vez que este aviso é dado em AD, e que serão declarados faltosos os professores que não



47 justificarem as próximas ausências; **1.4.1.4.** A solicitação da Professora Rita Cristina  
48 Lima Lages para análise do relatório final da Comissão de Biblioteca, cuja inclusão  
49 em Outros Assunto será votada após os Informes. **1.4.1.5.** Patrimônio do DELET: será  
50 elaborado um documento para cada professor com os bens de sua utilização individual  
51 que, após conferência, serão repassados a sua responsabilidade. Os itens do  
52 “Gabinete” permanecerão no acervo patrimonial do DELET até a distribuição de  
53 gabinetes. Neste momento, registra-se a chegada do Prof. William Augusto Menezes  
54 **1.4.2.** Informes do Programa de Pós-Graduação em Letras. Com a palavra, o Prof.  
55 Clézio Roberto Gonçalves informou sobre: a) abertura, de 17 a 20 de julho, de  
56 matrículas em disciplinas isoladas no POSLETRAS; b) lançamento do edital de  
57 seleção 2018 aprovado pela PROPP: inscrições de 07 a 17 de agosto de 2017; c) novo  
58 site do programa: [www.posletras.ufop.br](http://www.posletras.ufop.br), fruto de um trabalho da Profa. Soélis  
59 Teixeira do Prado Mendes e da secretária Lúcia Simplício. **1.4.3.** Informes do  
60 Colegiado das Licenciaturas em Letras. Com a palavra, o Prof. Bernardo Nascimento  
61 de Amorim informou sobre: a) sua recondução como Presidente do Colegiado; b)  
62 apresentação do programa de disciplinas atualizados, com prorrogação de prazo para  
63 envio até 26 de julho; c) aprovação da alteração, a partir de 2018, da matriz curricular  
64 do Curso de Licenciatura em Letras, retirando-se uma disciplina eletiva, pois a carga  
65 horária estava excedida com a inclusão da obrigatória de LIBRAS; d) discussão da  
66 inclusão de disciplinas eletivas do Departamento de Educação – foi encaminhado ao  
67 DEEDU memorando solicitando a disponibilização de eletivas; e) recebimento de  
68 proposta de modificação dos pesos da prova do ENEM para ingresso no curso de  
69 licenciatura: atualmente os pesos são: Redação (peso 2), Ciências da Natureza e suas  
70 Tecnologias (peso 1), Ciências Humanas e suas Tecnologias (peso 1), Linguagens,  
71 Códigos e suas Tecnologias (peso 2), Matemática e suas Tecnologias (peso 1). A  
72 proposta é: Redação (peso 3), Ciências Humanas e suas Tecnologias (peso 2),  
73 Linguagens, Códigos e suas Tecnologias (peso 3), Matemática e suas Tecnologias  
74 (peso 1); f) calendário das próximas reuniões: 09 de agosto – nesta reunião haverá  
75 presença da Pró-Reitora de Graduação, Tânia Garbin, da Pró-Reitora Adjunta de  
76 Graduação, Ângela Demattos, e de Adilson dos Santos, da PROGRAD. Entre outros  
77 assuntos, se discutirá a ABI (Área Básica de Ingresso) – 11 de outubro, 1º de  
78 novembro e 06 de dezembro. **1.4.4.** Informes do Colegiado dos Bacharelados em  
79 Letras. Com a palavra, o Prof. Alexandre Agnolon informou: a) que a reunião do dia  
80 09 de agosto informada pelo Prof. Bernardo Nascimento de Amorim terá participação  
81 conjunta do Colegiado de Bacharelado em Letras; b) que esteve em reunião com a  
82 Pró-Reitora de Graduação, Tânia Garbin, a respeito do ENADE 2017, já recebendo a  
83 lista dos alunos passíveis de cumprirem até a data da prova os 80% da carga horária,  
84 para que se possibilite a participação no exame; não houve possibilidade de inclusão  
85 dos alunos de tradução, pois não há essa modalidade de prova no ENADE. **1.4.5.**  
86 Informes dos representantes discentes e do Centro Acadêmico de Letras. Não houve.  
87 **1.4.6.** Outros informes: **1.4.6.1.** Inclusões de ponto de pauta em Outros Assuntos. A  
88 Profa. Rita Cristina Lima Lages solicitou a inclusão de dois pontos: do relatório final  
89 da Comissão de Bibliotecas, lembrando que diversos títulos a serem descartados pela  
90 Biblioteca do ICHS podem interessar a grupos de estudos, que estão na ordem de  
91 preferência da doação, e da alteração do edital de concurso público de professor de  
92 Linguística Aplicada/Língua Portuguesa; a Profa. Natália Fontes de Oliveira solicitou



93 a inclusão da eleição da Comissão de Internacionalização do DELET; a Profa.  
94 Vanderlice dos Santos Andrade Sól solicitou inclusão de afastamento para  
95 participação em evento; o Prof. Clézio Roberto Gonçalves solicitou inclusão de  
96 afastamento para participação em evento; o Prof. Paulo Henrique Aguiar Mendes  
97 solicitou inclusão de afastamento para participação em banca examinadora de  
98 dissertação. Todas as inclusões foram aprovadas por unanimidade. **2. ORDEM DO**  
99 **DIA.** **2.1. Apreciação de proposta de reorganização de Grupos de Pesquisa em**  
100 **Núcleos e reivindicação de espaço físico ao ICHS.** Após discussão, o ponto foi  
101 retirado de pauta por unanimidade para ser apreciado em próxima AD, em conjunto  
102 com a nova proposta realizada pela Profa. Soélis Teixeira do Prado Mendes. Registra-  
103 se neste momento a chegada da Profa. Maria Clara Versiani Galery. **2.2. Eleição de**  
104 **membro do Colegiado de Licenciatura.** Devido ao afastamento para capacitação da  
105 Profa. Anelise Fonseca Dutra, foi eleita, por unanimidade, a Profa. Leina Cláudia  
106 Viana Jucá para o Colegiado de Licenciatura em Letras e para o Núcleo Docente  
107 Estruturante, com mandato 02 (dois) anos. **2.3. Apreciação do Plano de Ensino da**  
108 **LET 966 - Introdução à LIBRAS (Profa. Pamela Carolina Barbosa Verna dos**  
109 **Santos).** Aprovado por unanimidade. **2.4. Apreciação do parecer sobre o Processo**  
110 **23109.000251/2016-57 de Estágio Probatório (segunda etapa) da Profa. Eli R. dos**  
111 **Santos, apresentado pela Presidente da Comissão avaliadora, Profa. Rivânia**  
112 **Maria T. Sant'Ana:** Aprovado por unanimidade. Neste momento, registra-se a saída  
113 da Profa. Ivanete Bernardino Soares, informando que está se sentindo muito mal. **2.5.**  
114 **Apreciação do parecer sobre o Processo 23109.00082/2017-36 de Estágio**  
115 **Probatório (primeira etapa) da Profa. Vanderlice dos Santos Andrade Sól,**  
116 **apresentado pela Presidente da Comissão avaliadora, Profa. Adriana Silvia**  
117 **Marusso).** A Profa. Ucy Soto solicitou a saída da Profa. Vanderlice dos Santos  
118 Andrade Sól durante leitura e votação do parecer, que foi aprovado por unanimidade.  
119 **2.6. Mudança temporária (apenas para 2017/02) do horário de LET878 - Teoria**  
120 **da Literatura 3, de 3.f. 7h:30/4.f. 9h:20, para 4.f. 8h:20-9h:10/9h:20-11h:50.**  
121 Aprovada por 21 (vinte e um) votos favoráveis e 03 (três) abstenções. **2.7. Alteração**  
122 **de encargos do Setor de Literatura e Estudos Clássicos: LET874 - Literatura**  
123 **Portuguesa II passa do Prof. Bernardo Nascimento de Amorim para o Prof. José**  
124 **Luiz Foureaux de Souza Júnior; LET877 - Literatura Comparada passa do Prof.**  
125 **Foureaux de Souza Júnior para o Prof. Bernardo Nascimento de Amorim.**  
126 Aprovado por unanimidade. **2.8. Apreciação da proposta final da distribuição de**  
127 **encargos didáticos para 2017/2.** Solicitada a correção de nome das disciplinas  
128 LET860 para Língua Inglesa: Oficina de Ensino e LET801 para Língua Portuguesa:  
129 Conteúdos e Metodologias II e após serem modificados, de acordo com os pontos 2.6  
130 e 2.7 desta AD, a distribuição de encargos, foi aprovada por unanimidade. Registra-se  
131 neste momento a chegada da Profa. Elzira Divina Perpétua. Registra-se a saída do  
132 Professor William Augusto Menezes e do Prof. Clézio Roberto Gonçalves. **2.9.**  
133 **Apreciação de proposta de criação de comissão para confecção e negociação de**  
134 **horários do DELET para 2018.1 em diante.** A Presidente, após explicar que, pelo  
135 regimento da Universidade, é responsabilidade da Seção de Ensino a confecção e  
136 negociação dos horários dos departamentos, informou que a Chefia não se ocupará  
137 mais dessa função. Sugere, então, a criação de uma Comissão para este fim, caso o  
138 DELET decida manter essa tarefa sob responsabilidade do Departamento. Em votação,



139 decidiu-se pela criação da comissão e que ela deve ser formada por dois representantes  
140 do SLPL, sendo um representante de língua portuguesa, um representante de LIBRAS;  
141 um representante do SLEMT e um do SEL. A mudança dos componentes da comissão  
142 deve ser feita a cada semestre. A primeira comissão será formada pelos professores  
143 Emílio Carlos Roscoe Maciel (SEL), Rita Cristina Lima Lages (SLPL – português),  
144 Andreia Chagas Rocha Toffolo (SLPL – LIBRAS) e Vanderlice dos Santos Andrade  
145 Sól (SLEMT). Aprovado por 20 (vinte) votos favoráveis e 03 (três) abstenções. **2.10.**  
146 **Prestação de contas do Projeto Idioma sem Fronteiras - IsF de 2013 a 2017,**  
147 **Coordenação da Profa. Anelise F. Dutra.** A Profa. Anelise Fonseca Dutra  
148 apresentou relatório de sua coordenação nesse projeto (ANEXO 1). Registra-se neste  
149 momento o retorno do Prof. William Augusto Menezes. **2.11. Referendament**  
150 **Provisão 11, que aprovou, “ad referendum” desta Assembleia, o Projeto de**  
151 **Extensão – 2017: “Português, segunda língua, para alunos surdos: Condições**  
152 **educativas que permeiam o acesso à língua portuguesa escrita”, com a Linha de**  
153 **Extensão: “Educação Especial”, a ser realizado de 14 de agosto de 2017 a 1º de**  
154 **dezembro de 2017, sob coordenação da Profa. Dayse Garcia Miranda.** Aprovado  
155 por unanimidade. **2.12. Referendament**  
156 **Provisão 12, que aprovou, “ad referendum” desta Assembleia, o Projeto de Extensão – 2017: “Grupo de Estudo**  
157 **sobre Aprendizagem da Docência - GEAD”, com a Linha de Extensão:**  
158 **“Educação Profissional”, a ser realizado de 1º de agosto de 2017 a 15 de**  
159 **dezembro de 2017, sob coordenação da Profa. Leina Cláudia Viana Jucá.**  
160 Aprovado por unanimidade. **2.13. Apreciação de transferência patrimonial de**  
161 **equipamentos audiovisuais para o NTI/ICHS.** Aprovada por 13 (treze) votos  
162 favoráveis a transferência de todos os equipamentos audiovisuais para o NTI/ICHS; 04  
163 (quatro) votos contrários à transferência e 04 (quatro) abstenções. **2.14. Apreciação**  
164 **da proposta de instalação de *hometheaters* em salas de aula do ICHS (compra de**  
165 **cabos).** Caso seja necessário, para a instalação dos *hometheaters* que se encontram no  
166 DELET nas salas de aula utilizadas por professores do Departamento, a Chefia solicita  
167 autorização para a aquisição de cabos elétricos para sua instalação com verba  
168 departamental. Aprovou-se por unanimidade a realização de orçamento pela Chefia  
169 para compra de cabos elétricos. Profa. Elzira sugeriu que se fizesse orçamento também  
170 para estantes/armários para os *hometheaters*, que poderiam, caso não sejam onerosos,  
171 serem pagos com recursos do Departamento. Registram-se as saídas do Prof. Sérgio  
172 Raimundo Elias da Silva e do Prof. William Augusto Menezes. **2.15.**  
173 **Referendament**  
174 **de afastamentos.** Foram referendados por unanimidade os  
175 afastamentos da Profa. Leina Cláudia Viana Jucá para: a) Recepção e transporte do  
176 Prof. Suresh Canagarajah, no dia 14 de julho; b) o evento “English Language  
177 Teaching in Brazil: challenging the monolingual orientation”, do qual integra a  
178 comissão organizadora, no dia 17 de julho; e c) o evento “II Encontro do Projeto  
179 Nacional de Letramentos-Ciclo 02: Linguagem, Educação, Cultura e Tecnologia”, no  
180 qual integra a Roda de Conversa: Letramentos e a Formação Docente, nos dias 18 a 21  
181 de julho. As atividades estavam previstas nos programas das disciplinas, tendo a  
182 reposição sido acordada dentro do cronograma de aulas. **2.16. Apreciação de**  
183 **solicitação de afastamentos.** Foram aprovados por unanimidade os afastamentos: a)  
184 da Profa. Kassandra da Silva Muniz para apresentação de palestra e minicurso no  
Seminário sobre as Intelectuais Negras, no dia 25 de julho, na UFU, com reposição





185 através de atividades que o estagiário docente aplicará na turma de Estudos  
186 Linguísticos II; b) do Prof. Sérgio Raimundo Elias da Silva, para apresentação do  
187 trabalho “Considerações sobre Práticas Didático-Pedagógicas de Professores de Inglês  
188 em Formação Inicial-Continuada” no 18º Congresso Internacional de Linguística  
189 Aplicada, nos dias 23 a 28 de julho, no Rio de Janeiro, com reposição através de  
190 atividades ministradas posteriormente (LET842) e aulas ministradas pelo Prof. Nathan  
191 Botelho Andrade (LET860); c) da Profa. Leina Cláudia Viana Jucá, para apresentação  
192 do trabalho “Between Teaching Practices and Social Expectations: what is taught when  
193 English is taught in Brazil?” no 18º Congresso Internacional de Linguística Aplicada,  
194 nos dias 23 a 28 de julho, no Rio de Janeiro. As atividades estavam previstas nos  
195 programas das disciplinas, tendo a reposição sido acordada dentro do cronograma de  
196 aulas; d) da Profa. Vanderlice dos Santos Andrade Sól, para apresentação do trabalho  
197 “The Role of Time in Continuing Education: Chronos or Kairos?” no 18º Congresso  
198 Internacional de Linguística Aplicada, nos dias 23 a 28 de julho, no Rio de Janeiro. As  
199 atividades estavam previstas nos programas das disciplinas, sendo a reposição através  
200 de resenhas, sequências didáticas e relatórios; e) da Profa. Dayse Garcia Miranda, para  
201 integrar a comissão organizadora do I Colóquio Interpretação de Línguas de Sinais em  
202 Contextos Comunitários: Saúde, Educação & Justiça, na FALE/UFMG, nos dias 1º a  
203 04 de agosto. A reposição se dará através de atividades a serem ministradas pela  
204 monitora da disciplina e atividades à distância por leitura de artigo e elaboração de  
205 resenhas; f) da Profa. Elzira Divina Perpétuo para apresentação do trabalho “Carolina  
206 de Jesus, uma escritora do nosso tempo” no XV Congresso Internacional da  
207 Associação Brasileira de Literatura Comparada, nos dias 09 a 11 de agosto, na  
208 UERJ/Rio de Janeiro. A reposição será realizada através de exercício para avaliação  
209 das disciplinas LET771 e LET875, sob a supervisão da orientanda de mestrado Aline  
210 Araújo. Inclusões de Vanderlice (é essa acima??), Clézio e Paulo. **3. OUTROS**  
211 **ASSUNTOS. 3.1. Apreciação do Relatório Final da Comissão de Bibliotecas**  
212 **(descarte de títulos).** Aprovado por unanimidade. **3.2. Alteração do número de**  
213 **vagas para Concurso de Professor de Setor de Língua Portuguesa e Libras.**  
214 Considerando o cancelamento do Edital PROAD 35/2017, que previa abertura de  
215 concurso para a contratação de um professor para área de Linguística Aplicada/Língua  
216 Portuguesa, a manifestação de aposentadoria por parte do Prof. William Augusto  
217 Menezes e a manifestação de interesse da Profa. Ivanete Bernardino Soares em  
218 ministrar disciplinas de Análise do Discurso (formação da professora nessa área), o  
219 Setor considerou pertinente manter o conteúdo do próximo edital solicitando, contudo,  
220 a inclusão de uma nova vaga para suprir a necessidade de professores na subárea de  
221 ensino-aprendizagem de língua portuguesa. A Presidente esclareceu que o acréscimo  
222 de uma nova vaga só poderá ser solicitado depois de publicada a aposentadoria do  
223 Prof. William Augusto Menezes. A proposta de 01 (uma) nova vaga para o referido  
224 concurso, nos termos anteriormente apresentados, foi aprovada por 19 (dezenove)  
225 votos favoráveis e 02 (abstenções). **3.3. Comissão de Internacionalização do**  
226 **DELET.** A Profa. Natália Fontes de Oliveira informou que a CAPES lançará edital de  
227 internacionalização, provavelmente em setembro, que cobrará de cada universidade  
228 um plano de internacionalização e julgou importante a criação de comissão de  
229 internacionalização do Departamento, com um representante de cada setor. A Profa.  
230 Ucy Soto se dispôs a integrar a comissão como Chefe do DELET e esclareceu que



231 atualmente é representante do ICHS na CPInter (Comissão de Internacionalização da  
232 UFOP). Foram indicados a Profa. Natália Fontes de Oliveira (SLEMT), o Prof. Emílio  
233 Carlos Roscoe Maciel (SEL) e o Prof. Luiz Antônio dos Prazeres (SLPL), além da  
234 Profa. Ucy Soto, como Chefe do DELET. Aprovado por unanimidade. Nada mais  
235 havendo a tratar, a Presidente agradeceu a participação dos presentes, encerrou os  
236 trabalhos da Assembleia da qual eu, Rodrigo Colombini Rego, secretário do  
237 Departamento de Letras, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada.  
238

239 Mariana, 19 de julho de 2017.

240  
241  
242  
243  
244  
245  
246

**Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Ucy Soto**  
Presidente da Assembleia Departamental de Letras  
ICHS/UFOP

**Rodrigo Colombini Rego**  
Secretário do Departamento de Letras  
ICHS/UFOP

# **Programa Idiomas sem Fronteiras**

**Ministério da Educação**

**Secretaria de Educação Superior - SESu**

IES: Universidade Federal de Ouro Preto - UFOP

Relatório Analítico

Coordenadora Geral: Profa. Anelise Dutra

**Ministério  
da Educação**



## Programa Idiomas sem Fronteiras

Universidade Federal de Ouro Preto - UFOP

Campus Morro do Cruzeiro – Ouro Preto/MG

Coordenadora Geral: Profa. Anelise Dutra

Número de estudantes na IES (Censo 2015): 13.077

Número de docentes (Censo 2015): 951

Número de servidores técnicos-administrativos (Censo 2015): 823

Número total de provas de TOEFL corrigidas: 3.941 (27% do total da comunidade universitária)

### Valores Orçamentários Disponibilizados

IFES	2014	2015	2016	Total Geral
UFOP	R\$ 45.000,00	R\$ 47.250,00	R\$ 36.045,00	R\$ 128.295,00



## Tamanho do NuLi: 3 professores

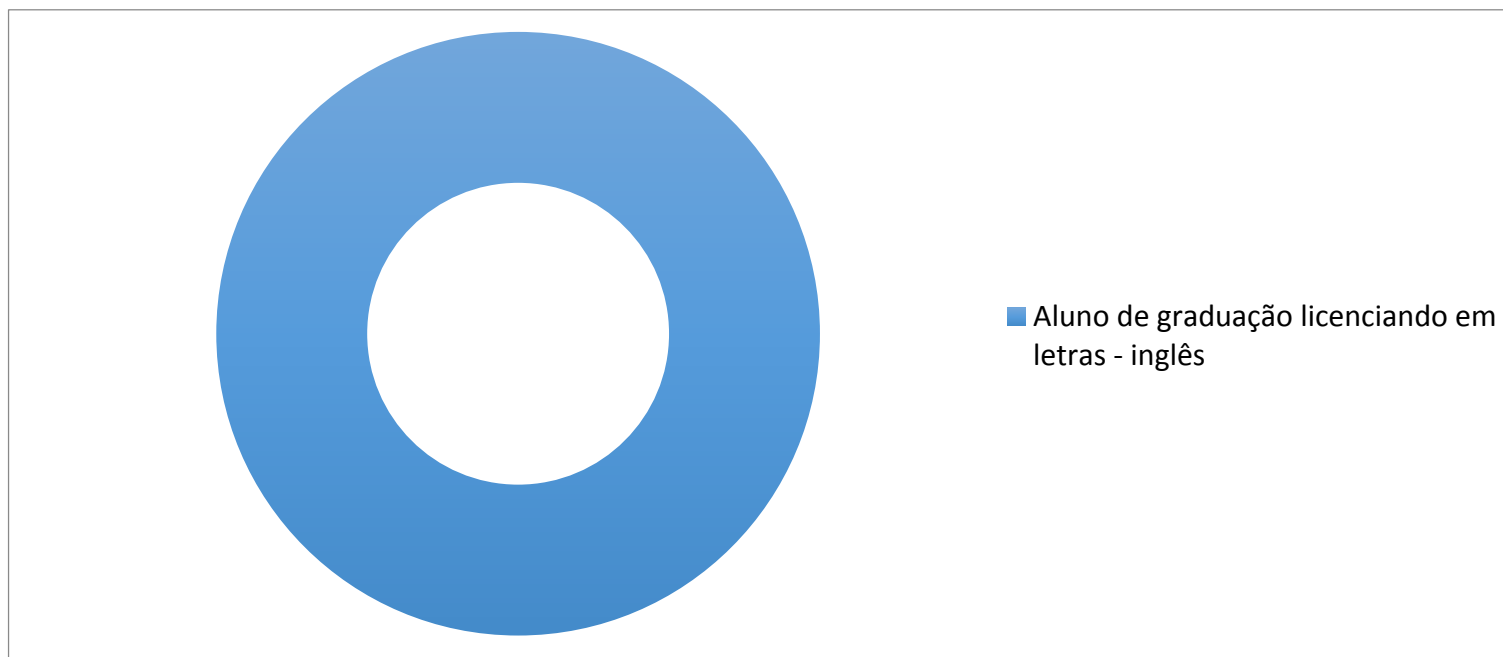
Professor	Nível TOEFL	Score	Data último teste
DOUGLAS AQUINO BEATO E SILVA	<b>B2</b>	577	16/04/2016
JUNIA DE OLIVEIRA CASSIANO	<b>C1</b>	620	17/10/2015
NATHAN BOTELHO ANDRADE	<b>B2</b>	543	28/03/2015

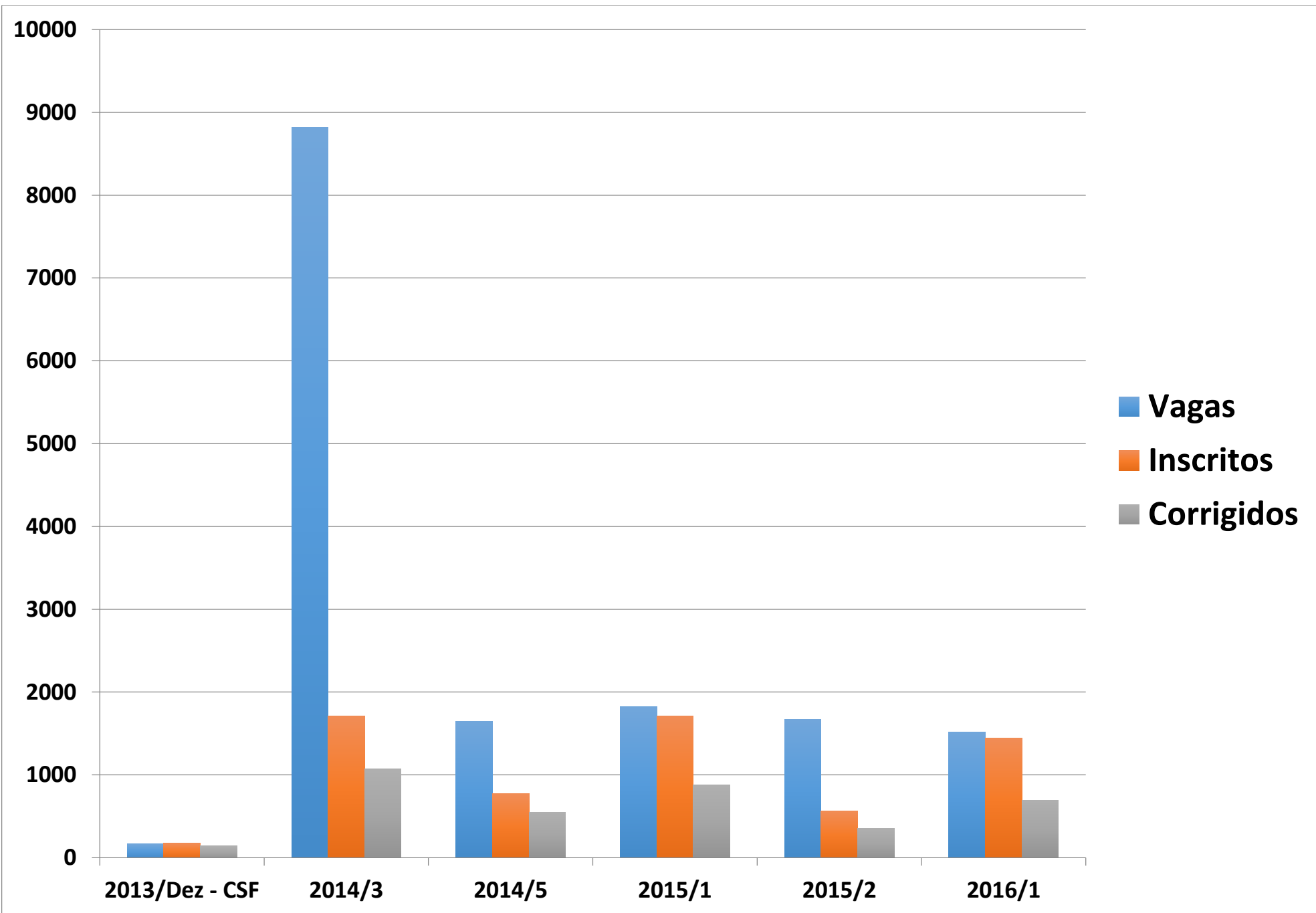


Total de Professores que participaram do Programa: 6

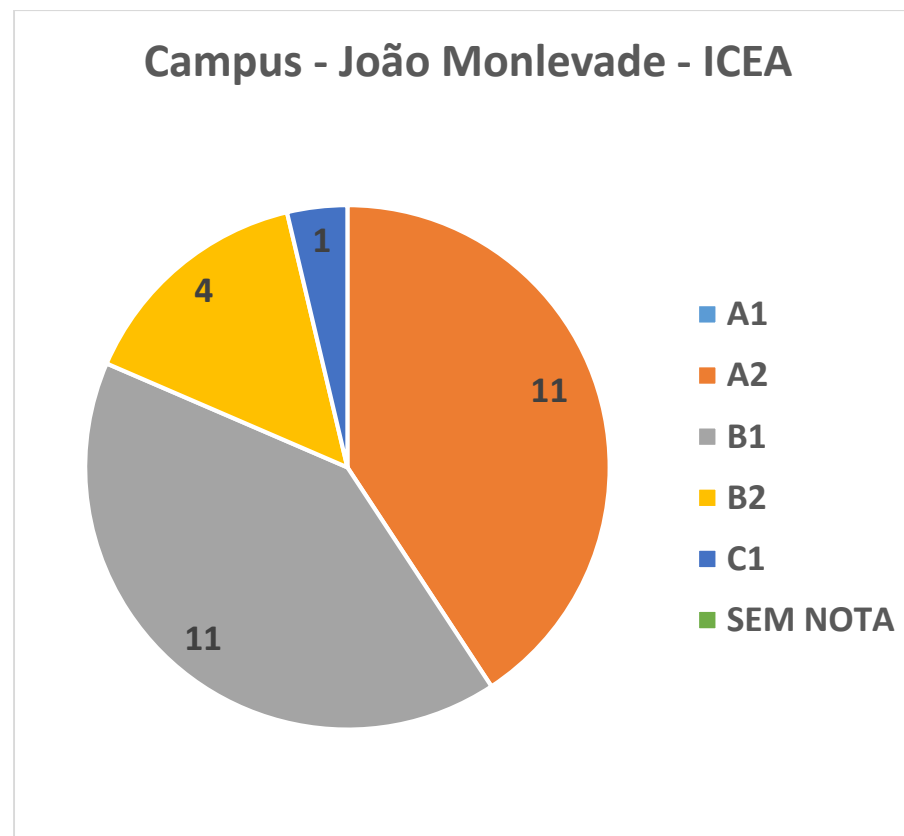
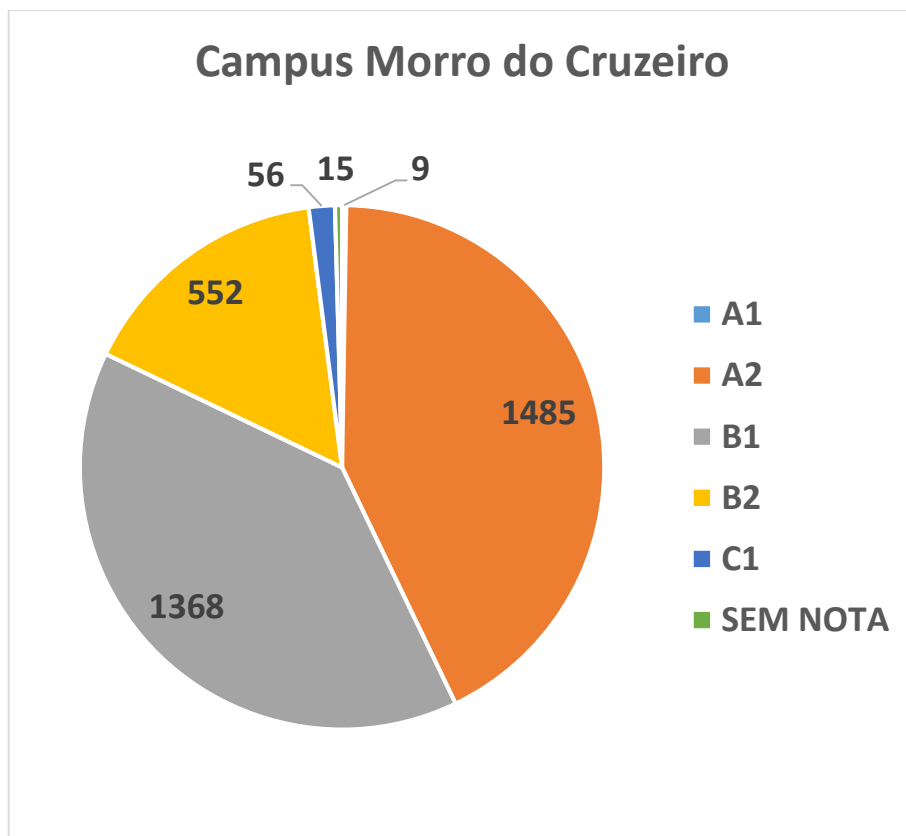
Perfil dos professores que participaram do Programa:

Aluno de graduação licenciando em letras – inglês: 100%



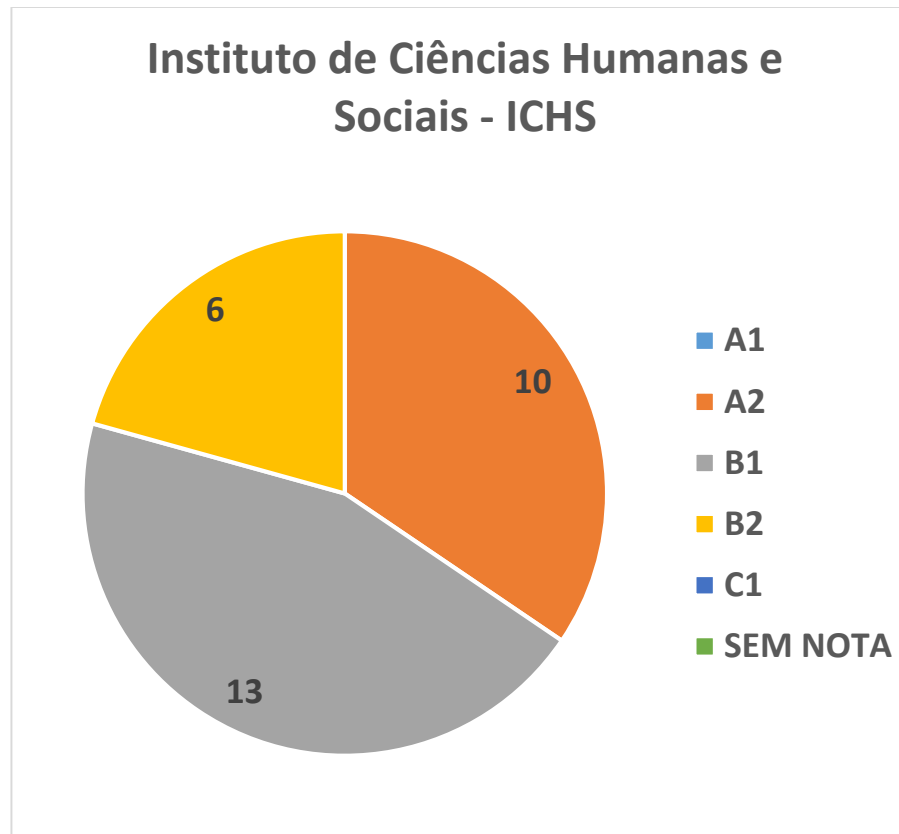


## Número de estudantes com resultados do TOEFL por campi



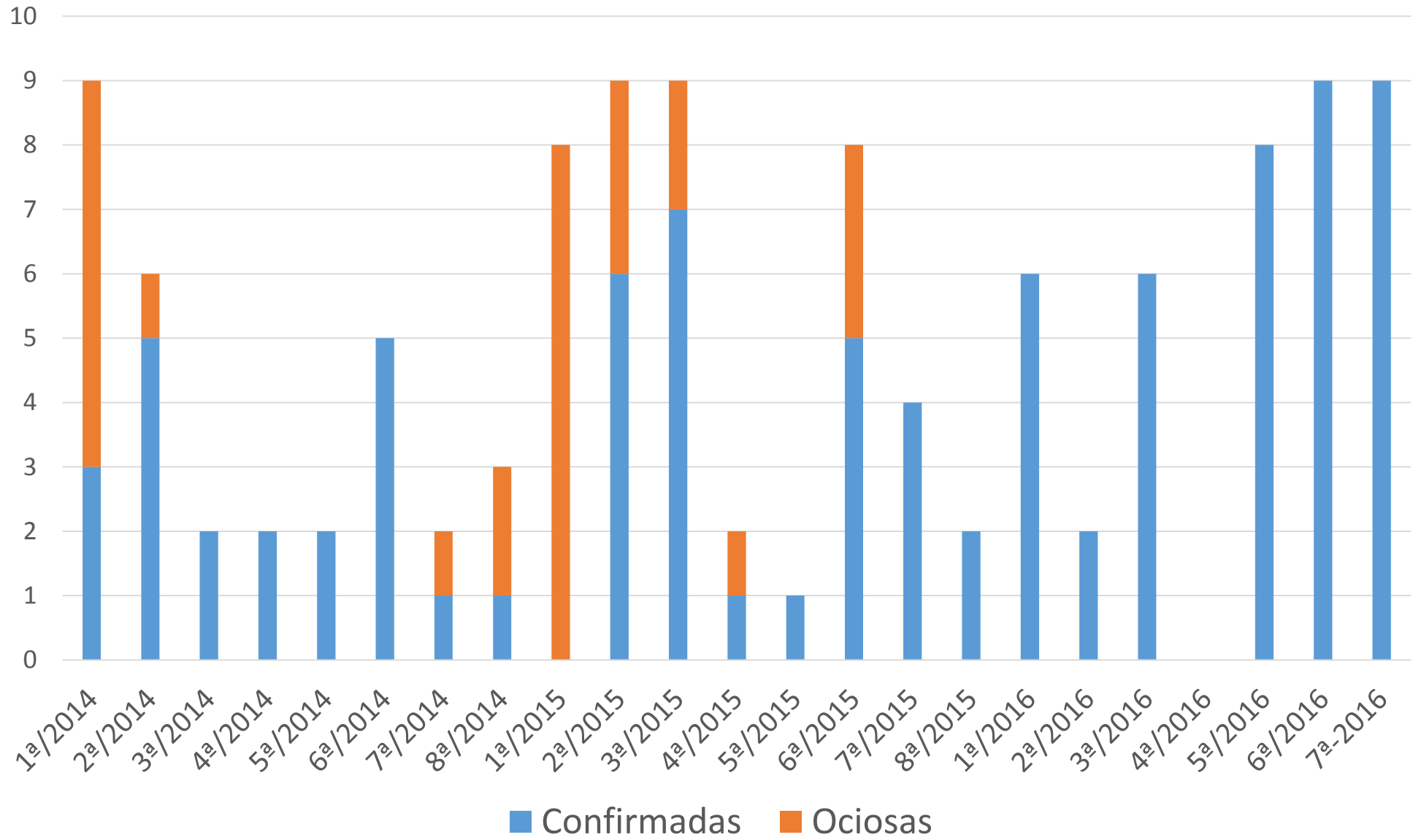
Total de estudantes no Campus Morro do Cruzeiro (válidos): 3.470

Total de estudantes no Campus João Monlevade - ICEA: 27

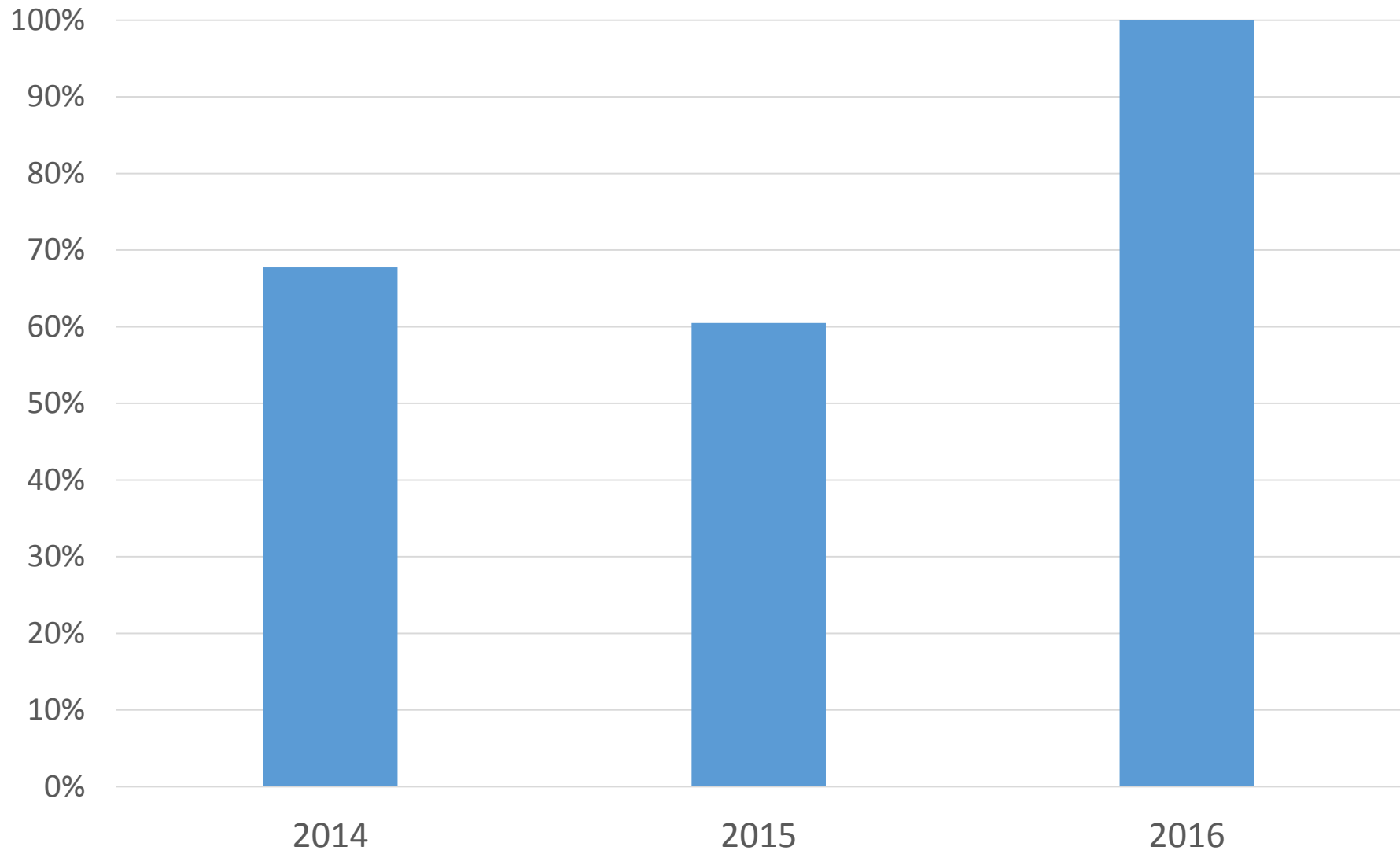


Total de estudantes no Instituto de Ciências Humanas e Sociais - ICHS: 29

# UFOP - Histórico de Ofertas

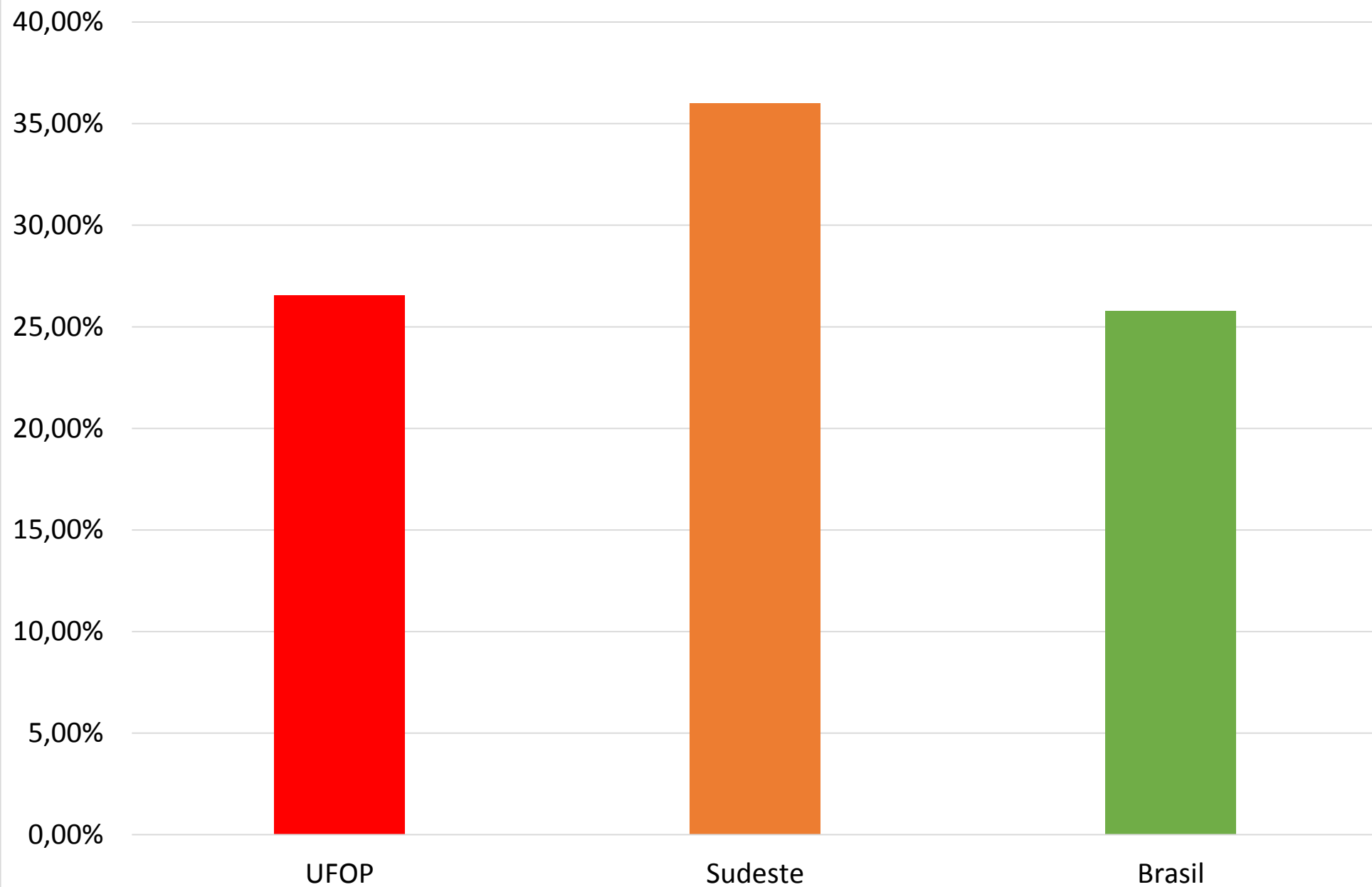


## Turmas Confirmadas





## % de TOEFL Corrigidos em relação à comunidade acadêmica



## % de TOEFL Corrigidos em relação à comunidade acadêmica

