



1

ATA DA 204ª REUNIÃO DO COLET

2 Aos cinco dias do mês de fevereiro de dois mil e quatorze, às 10h horas, reuniu-se o Colegiado de
3 Letras, em sua duocentésima quarta Reunião Ordinária, para examinar e discutir o expediente
4 constante da ordem do dia. Estiveram presentes a Profa. Ucy Soto, Coordenadora do Curso de Letras,
5 o Prof. Alexandre Agnolon, a Profa. Fernanda Aparecida Oliveira Rodrigues Silva e o representante
6 discente Guilherme Oliveira. **I. EXPEDIENTE - 1. Aprovação da ata da 203ª reunião ordinária do**
7 **COLET, realizada dia 4.12.2013:** Após algumas alterações, a ata foi aprovada por unanimidade. Foi
8 incluído o ponto de pauta na ordem do dia, o requerimento Seichs nº3380, do aluno Maxwel. **2.**
9 **Comunicações:** a) A Coordenadora apresentou a nova secretária do colegiado, Flávia C. Olívia que
10 substitui a Maria Luísa e o novo horário de funcionamento do Colet, que contemplará atendimento ao
11 público e serviços internos. Os horários de serviços de funcionamento do Colet são: segundas-feiras
12 de 13:00 às 21:00 horas, terças-feiras de 8:00 às 17:00 horas, quartas-feiras de 13:00 às 21:00 horas,
13 quintas-feiras de 8:00 às 17:00 horas e sextas-feiras: 8:00 às 17:00 horas. Sendo definidos os seguintes
14 horários para o atendimento externo: segundas-feiras de 19h às 21h; terças-feiras de 8h às 10h e de
15 15h às 17h, quartas-feiras de 19h às 21h, quintas-feiras de 13h às 15h e sextas-feiras de 10h às 12h. b)
16 Maria Luísa das Chagas relatou sobre o período em que atuou como coordenadora substituta, de
17 16/12/2013 a 14/01/2014: houve um impasse entre PROAD e PROGRAD quanto aos requerimentos
18 on-line de reopção de curso e reopção de habilitação, porque não apareceram no sistema da
19 coordenadora e em janeiro a PROGRAD enviou um e-mail informando que havia pedidos de reopção
20 de habilitação sem despacho, por isso a coordenadora substituta fez os despachos numa planilha que
21 está anexa a ata e enviou a PROGRAD, porém sem retorno. Maria Luísa descreveu como foi o
22 seminário para elaboração do plano de ação 2014-2015 dos cursos de graduação ao qual participou,
23 onde o que mais se discutiu foi a questão da infra-estrutura da UFOP; c) Confirmação da data do dia
24 12/02/14 às 10 horas para a reunião extraordinária de apreciação de ATVs, a Coordenadora ressaltou
25 que é extremamente importante a presença de alunos nessa reunião; d) Pareceres e notas das
26 disciplinas de projeto de monografia e monografia, historicamente eram disciplinas que não havia
27 professor responsável por elas e ficavam a cargo da secretária do colegiado, entretanto já faz um ano
28 que há professor designado para essas disciplinas e ainda assim estamos com problemas tanto com
29 professores quanto com alunos, se existe um professor para a disciplina todas as dúvidas deverão ser
30 dirigidas a ele, a diferença entre as demais disciplinas é que o colegiado apenas arquiva a
31 documentação e dá o encaminhamento das cópias impressas e envia por e-mail as cópias digitais,
32 quando a documentação chegar incompleta o procedimento será devolver ao professor; e) Relato da
33 professora Fernanda sobre o Projeto Pró-ativa Licenciaturas, que em contato com o coordenador do
34 curso de Pedagogia para ter informações sobre o trabalho da professora Cida, porém não teve sucesso
35 pois a referida professora não informava ao DEEDU e sim diretamente a PROGRAD e tratava-se de
36 um projeto paralelo, e como as informações estão truncadas e surgiram dúvidas, a professora Fernanda
37 irá consultar novamente a PROGRAD e o professor Luciano; f) Férias do coordenadora do COLET,
38 professora Ucy Soto, no período de 24/02 a 10/03/2014 e o professor Alexandre a substituirá nesse
39 período. **II. ORDEM DO DIA - 1. Posse da novo representante discente suplente, Íris Fátima de**
40 **Jesus, matrícula 09.2.3122:** A Coordenadora deu posse à aluna para cumprir o mandado de dois anos
41 à partir desta data. **2. Calendário de reuniões COLET para 2014/1:** A Coordenadora disse que
42 manterá a reunião do dia 19/03, quarta-feira às 11 horas e para o mês de abril, sugeriu o dia 9 às 13
43 horas, todos concordaram. **3. Apreciação dos critérios para as licenciaturas da UFOP propostas**
44 **pela subcâmara de licenciaturas:** A Coordenadora fez um resumo da reunião da subcâmara que
45 consiste em um estudo para propor uma reforma para os cursos de licenciatura, onde todas as reformas
46 futuras e inclusive as adequações dos cursos vigentes a um modelo único da UFOP, como pede o PPI
47 (Projeto Político Pedagógico Institucional) separação entre licenciaturas e bacharelados, com projetos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Ouro Preto – UFOP
Instituto de Ciências Humanas e Sociais – ICHS
COLEGIADO DE LETRAS



48 pedagógicos distintos. A proposta comum é que se formem eixos. Os membros do COLET analisaram
49 projeto modelo que é de origem do curso de Pedagogia e fizeram complementações para serem
50 enviadas na próxima reunião da subcâmara. **4. Computador e mobiliário para a Secretaria do**
51 **Colegiado:** A Coordenadora disse que é necessário o Colegiado possuir dois computadores bons, e
52 que no momento possui um computador que sempre está no conserto e o outro é um notebook que é
53 do Laboratório de Letras, portanto seria interessante fazer um documento em conjunto com os outros
54 dois colegiados para disponibilizarem uma verba para adquirir dois computadores novos. **5.**
55 **Apreciação de requerimentos dos alunos:** a) Req. SEICHS nº 3396 de Fernanda Aparecida Dias
56 solicita trancamento do período fora do prazo por motivo de nascimento prematuro de seus bebês, este
57 trancamento foi anteriormente solicitado por motivo de alto risco gestacional, porém foi negado por
58 falta de um laudo específico do médico, os bebês estão internados na UTI do Hospital Sofia Feldman
59 sem previsão de alta hospitalar, e a aluna anexa a declaração do hospital, o problema é que a aluna
60 está no primeiro período e não existe trancamento de alunos do primeiro período, o que seria possível
61 de conseguir é pedir a PROGRAD que não cancele a matrícula da aluna. A coordenadora fez uma
62 consulta à PROGRAD por telefone e fará por escrito para ter um respaldo sobre a questão. E é
63 importante explicar a aluna que ela deverá se matricular no próximo semestre, e o COLET não tem
64 como conceder um despacho e. b) Req. SEICHS nº 3380 de Maxwell Costa Caetano que solicita a
65 matrícula nas disciplinas: LET589, LET590, LET591 e LET592, ou seja, pedindo quebra de pré-
66 requisito e quebra de excesso de carga horária, o aluno estava presente na reunião, após ler o texto da
67 requisição do aluno e ler o parecer da Professora Malia sobre o requerimento do aluno a Coordenadora
68 e os membros fizeram colocações sobre o assunto e o pedido foi deferido parcialmente, e o aluno
69 poderá fazer dois estágios por semestre e não as quatro disciplinas em um único semestre e. **III.**
70 **Outros Assuntos:** i) Planejamento da graduação: a Coordenadora pediu que os professores conversem
71 com os colegas de NDE, que é quem vai levar a cabo a reforma curricular, e há dois aspectos
72 importantes, uma é a questão de estágio que é um pleito dos alunos também e; ii) Sobre opção de
73 habilitação e reopção, atualmente não há mais essa possibilidade para os novos alunos, será levado
74 para a próxima reunião para ser criado uma resolução. Nada mais havendo a tratar, a Profa. Ucy Soto
75 encerrou a sessão da qual lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pela
76 Coordenadora e por mim, secretária. Mariana, 23 de abril de 2014.

77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92

Profª. Dra. Ucy Soto
Coordenadora do Curso de Letras
ICHS/UFOP

Flávia Cristina Olívia
Secretária do COHIS/COLET/COPEL
ICHS/UFOP